

Kaufmännische Allrounderin

STELLEN-NR.: 101460-1-1



Pensum
40% - 50%



Ort
Region Wil



Antritt ab
per sofort



Stellen-Nr.
101460-1-1

Unser Kunde ist spezialisiert in ergänzenden Bau- und Baudienstleistungen

Ihre Aufgaben:

- ✓ Kreditoren (Zahlungen für BUHA vorbereiten)
- ✓ Material-Scheine codieren/buchen
- ✓ Personal (Teil)
- ✓ Rechnungen schreiben (Mithilfe)
- ✓ Mitarbeiter-Stunden-Kontrolle (Mithilfe)
- ✓ Allgemeine Unterstützung im Team
- ✓ Stv. bei Abwesenheit von Brigitte (Flexibilität für Mehrarbeit) Fakturieren/Lagerverwaltung/Monats-Abschluss

Anforderungen an Sie:

- ✓ Kaufmännische Grundausbildung auch Wiedereinsteiger
- ✓ Berufserfahrung in ähnlicher Funktion
- ✓ Du arbeitest selbstständig, zuverlässig und strukturiert.
- ✓ Du arbeitest gerne in einem kollegialen Team